

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257400017258 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 21.07.2025 за
ГРН 1257400017258



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Увельского муниципального
района от 10 июля 2025 г. №1353

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия «ЭНЕРГИЯ»

п. Увельский
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Энергия», именуемое в дальнейшем Предприятие, является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

Муниципальное унитарное предприятие «Энергия» является субъектом естественных монополий в сфере оказания услуг по передаче тепловой энергии.

1.2. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым, и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.3. Учредителем муниципального унитарного предприятия «Энергия» и собственником его имущества является муниципальное образование «Увельский муниципальный район».

От имени муниципального образования исполнение функций и полномочий Учредителя в отношении муниципального унитарного предприятия «Энергия» осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Увельского муниципального района.

1.4. Официальное наименование Предприятия: полное – Муниципальное унитарное предприятие «Энергия»; сокращенное – МУП «Энергия».

1.5. Предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Предприятие является юридическим лицом с момента его государственной регистрации. Предприятие имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации, обладает обособленным имуществом, являющимся муниципальной собственностью, на праве хозяйственного ведения.

1.7. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Предприятие не вправе:

1.8.1. Создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие);

1.8.2. Выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

1.9. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по

обязательствам Учредителя. Учредитель Предприятия не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана его Учредителем.

В указанных случаях на Учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

1.10. Предприятие несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области и муниципальными правовыми актами Увельского муниципального района, за результаты своей производственно-хозяйственной, финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, юридическими и физическими лицами.

1.11. Место нахождения Предприятия и его почтовый адрес: 457000, Челябинская область, Увельский район, п. Увельский.

1.12. Предприятие создается без ограничения срока.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Цели создания муниципального унитарного предприятия:

- удовлетворение общественных потребностей в получении услуг по передаче тепловой энергии;

- получение прибыли от предоставления услуг на основе экономически обоснованных тарифов, утвержденных в соответствии с законодательством.

2.2. Предмет создания – обеспечение надежного и бесперебойного теплоснабжения потребителей тепловой энергии в административных границах поселка Увельский Увельского муниципального района.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

2.3.2. Передача пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

2.3.3. Иные виды деятельности, не противоречащей законодательству Российской Федерации и целям создания Предприятия, с регистрацией необходимых ОКВЭД без согласования с учредителем.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, допуск и т.д.) возникает с момента получения такового и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Имущество Предприятия является муниципальной собственностью Увельского муниципального района, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Предприятие владеет, пользуется, и распоряжается закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением этого имущества.

3.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества Учредителем, если иное не установлено федеральным законом или решением Учредителя.

3.4. Плоды, продукция, доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, и от реализации продукции, работ и услуг, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Право хозяйственного ведения имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению Учредителя.

3.6. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

3.6.1. Имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем;

3.6.2. Доходы Предприятия от видов деятельности, разрешенных настоящим Уставом;

3.6.3. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими и физическими лицами Предприятию в форме дара или пожертвования;

3.6.4. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.7. Предприятие имеет уставный фонд в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей 00 копеек.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных средств на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

3.8. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.9. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Учредителем имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.10. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия его Учредитель принимает решение о внесении соответствующих изменений в настоящий Устав.

3.11. Документы для государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Непредставление указанных в настоящем пункте документов является основанием для отказа в государственной регистрации внесенных в устав Предприятия изменений.

3.12. В случае принятия Учредителем Предприятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в течение 30 дней с даты принятия такого решения письменно уведомить об этом всех известных кредиторов и сообщить новый размер уставного фонда, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении.

3.13. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия Учредителя.

3.14. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными и правовыми актами.

3.15. Списание имущества с баланса осуществляется Предприятием в порядке, определенном действующим законодательством и Учредителем.

3.16. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.17. Предприятие не вправе без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.18. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.19. Предприятие перечисляет в бюджет Увельского муниципального района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, определенном Учредителем.

3.20. Предприятие обязано ежегодно перечислять в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Порядок, размеры и сроки перечисления части прибыли устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления.

3.21. Резервный фонд предприятия формируется путем обязательных отчислений до достижения им размера уставного фонда Предприятия. Ежегодные отчисления в резервный фонд составляют 15% чистой прибыли Предприятия.

3.22. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.23. Средства фонда накопления используются на следующие цели:

3.23.1. Внедрение, освоение новой техники и технологий;

3.23.2. Развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

3.23.3. Строительство, реконструкцию, обновление основных средств Предприятия (за исключением всех видов ремонтов).

3.24. Средства фонда потребления используются на следующие цели:

3.24.1. Материальное стимулирование, повышение квалификации и предоставление иных социальных льгот работникам Предприятия.

3.25. Размер средств, направляемых Предприятием в фонд накопления и в фонд потребления, в соответствии с Положением по итогам отчетного финансового года. До утверждения и распределения чистой прибыли за отчетный финансовый год директор Предприятия не имеет права самостоятельно направлять средства в указанные фонды. Средства, направляемые Предприятием сверх фонда оплаты труда на материальное стимулирование и иные социальные гарантии, могут быть использованы только из фонда потребления, утвержденного Учредителем.

3.26. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

3.26.1. Кредитов по договорам с кредитными организациями;

3.26.2. Бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации. Предприятие вправе осуществлять заимствования в формах, указанных в настоящем пункте, только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств.

3.27. Предприятие несет бремя содержания принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения имущества, а также риск случайной гибели или случайного повреждения названного имущества.

3.28. Предприятие несет ответственность перед Учредителем за сохранность принадлежащего ему на праве хозяйственного ведения имущества.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом, организует свою хозяйственную деятельность на принципах коммерческого расчета.

4.2. Предприятие строит свои отношения с физическими и юридическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе гражданско-правовых договоров, соглашений, контрактов. Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствуют целям и видам его деятельности.

4.3. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. Учредитель устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Предприятием, если иное не установлено федеральными законами.

4.5. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

4.5.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

4.5.2. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

4.5.3. С согласия Учредителя может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц, а также распоряжаться вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями;

4.5.4. Приобретать, и арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих действующему законодательству источников;

4.5.5. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

4.5.6. Осуществлять в установленном порядке заимствования у третьих лиц только по согласованию с Учредителем объема и направлений использования привлекаемых средств;

4.5.7. По согласованию с Учредителем определять, и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

4.5.8. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и социальные льготы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации без согласования с учредителем;

4.5.9. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе срочных трудовых договоров, договоров подряда, других гражданско-правовых договоров без согласования с учредителем;

4.5.10. Осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и видам деятельности Предприятия.

4.6. Предприятие обязано:

4.6.1. Представлять на утверждение Учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

4.6.2. Выполнять утвержденные в установленном порядке показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

4.6.3. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, налоговых и иных обязательств;

4.6.4. Соблюдать требования земельного и природоохранного законодательства, правила безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья работников Предприятия;

4.6.5. Обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия оплаты труда и меры социальной защиты своих работников;

4.6.6. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.6.7. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.6.8. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

За ненадлежащее исполнение обязанностей, в том числе за искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

4.6.9. Представлять бухгалтерскую отчетность и материалы финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию Учредителя, представлять копию аудиторского заключения и отчета аудитора Учредителю;

4.6.10. Представлять Учредителю отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

4.6.11. Осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.6.12. Обеспечивать хранение документов Предприятия, обязанность хранения которых предусмотрена Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Директор. Директор назначается на должность и освобождается Учредителем в лице начальника управления ЖКХ Увельского муниципального района.

5.3. Права и обязанности Директора устанавливаются трудовым договором в соответствии с настоящим Уставом.

5.4. Директор действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, трудовым договором, решениями Учредителя, а также иными обязательными для Предприятия правовыми актами.

5.5. Директор Предприятия подотчетен в своей деятельности, по всем вопросам, начальнику управления ЖКХ Увельского муниципального района..

5.6. Директор Предприятия:

5.6.1. Действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;

5.6.2. Распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной действующим законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом;

5.6.3. Открывает в банках расчетный и иные счета, издает приказы, выдает доверенности в установленном порядке;

5.6.4. Утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет, и прекращает трудовые договоры;

5.6.5. Организует выполнение решений Учредителя;

5.6.6. Отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, которые определяются Учредителем;

5.6.7. Несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе, в случае утраты имущества Предприятия;

5.6.8. В качестве участника трудовых отношений (работника) Директор Предприятия несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный работодателю.

5.7. Директор Предприятия вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления,

коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в обязанности Директора, а также принимать участие в забастовках.

5.8. Директор подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем.

5.9. Взаимоотношения работников и Директора Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным трудовым договором.

5.10. Трудовой коллектив Предприятия составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

5.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

5.12. В пределах своих полномочий Директор издает приказы, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Предприятия. Приказы, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету, и хранятся на Предприятии. Приказы и указания директора не должны противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу, решениям Учредителя.

Приказы и указания, противоречащие действующему законодательству, настоящему Уставу, решениям Учредителя, исполнению не подлежат, и должны быть отменены (изменены) Директором в трехдневный срок со дня обнаружения таких противоречий.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Предприятие осуществляет в установленном порядке оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую отчетность. Предприятие предоставляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

6.2. Директор Предприятия обеспечивает организацию и ведение бухгалтерской и статистической отчетности, составление и предоставление бухгалтерской отчетности и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком, определенным Учредителем.

6.3. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, принадлежащего Предприятию на праве хозяйственного ведения, соответствием деятельности Предприятия целям,

предмету, видам деятельности, определенным настоящим Уставом, осуществляет Учредитель.

6.4. Ревизионные проверки деятельности Предприятия проводятся по решению органов местного самоуправления. Проверки финансово-хозяйственной деятельности Предприятия осуществляются налоговыми органами, органами местного самоуправления и другими уполномоченными органами, на которые законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности предприятия, по мере возникновения необходимости и в пределах компетенции. Плановые ревизии и текущий контроль деятельности Предприятия осуществляются администрацией Предприятия.

6.5. Директор Предприятия представляет Учредителю отчетность в соответствии с порядком, определенным Учредителем, а также иную запрашиваемую информацию в установленные сроки. Учредитель осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

6.6. Главный бухгалтер Предприятия подчиняется непосредственно директору Предприятия, несет ответственность, и пользуется правами, установленными законодательством Российской Федерации для главных бухгалтеров предприятий (организаций).

6.7. Бухгалтерская отчетность Предприятия в случаях, определенных действующим законодательством и Учредителем, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Реорганизация Предприятия осуществляется по решению Учредителя в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

7.2. Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.3. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению Учредителя. Предприятие может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью
11 (Одиннадцать) листов

Начальник Управления жилищно-коммунального

хозяйства администрации Увельского муниципального

района



С.М. Кувшорова

